

# 因公临时出国（境）团组执行中央八项规定及其实施细则精神报告表

组团单位：中国龙江森工集团

团组成员和单位名称 (姓名和职务)	在外停留时间 (离抵境日期)	出访国家/地区	经停国家/地区	是否擅自变更行程 是/否	是否安排或打团外团	是否安排机构生、等迎送	是否安排乘坐交通工具 是/否	是否接受旅游、活动、宴请等 是/否	是否接受外方礼品、礼金、礼金等 是/否
马椿平 中国龙江森工集团副经理 刘书宾 大海林林业局长 艾玉芬 芬海林业有限公司董事长 宋杨 森工众创集团有限公司总经理 徐强 中国龙江森工集团战略发展部副部长	共7天， 2023年7月3日离境， 2023年7月9日抵境	日本	无	无	无	无	无	无	无
填表日期：2023年7月14日		填表人及联系电话：徐强 15124507126							
全体团员签字：		徐强							
填表说明： 1. 表内所有栏目须如实填报，如无该项信息请填写“无”；如“有”须做出说明； 2. “在外停留时间”栏内容按“共*天，****年**月**日离境，****年**月**日抵境”格式填写； 3. “出访国家/地区”注明具体到访国家或地区名称； 4. “经停国家/地区”指需办理出入境手续的经停国家或地区，不出机场中转的填写“无”； 5. 接受的礼品请注明馈赠方、礼品名称及如何处理； 6. 本表需全体团员签字确认。									

外交部因公临时出国违规违纪举报电子信箱：chuguowei.jijubao@mfa.gov.cn